

GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5ASMR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2	3	4
5 18:00-4:30	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9	10	11
12 18:00-4:30	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16	17	18
19 6:30-17:00	20 6:30-17:00	21 6:30-17:00	22	23	24	25
26	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29 6:30-17:00	30 6:30-15:00	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5BSMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2	3	4
5	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9 18:00-4:30	10	11
12 18:00-4:30	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16	17	18
19 6:30-17:00	20 6:30-17:00	21 6:30-15:00	22	23	24	25
26 6:30-17:00	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29 6:30-17:00	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5CSMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2	3	4
5 18:00-4:30	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9	10	11
12	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16 18:00-4:30	17	18
19 6:30-17:00	20 6:30-17:00	21 6:30-17:00	22 6:30-17:00	23	24	25
26 6:30-17:00	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5DSMR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2	3	4
5 18:00-4:30	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9	10	11
12 18:00-4:30	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16	17	18
19	20 6:30-17:00	21 6:30-17:00	22 6:30-17:00	23	24	25
26 6:30-17:00	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
6	9	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLB1-SMR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2 18:00-4:30	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5	6	7	8 18:00-4:30	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11 18:00-4:30
12	13	14	15 18:00-4:30	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18 18:00-4:30
19	20	21	22 6:30-15:00	23 6:30-17:00	24 6:30-17:00	25 6:30-17:00
26	27	28	29 6:30-17:00	30 6:30-17:00	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	12	19

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLB2-SMR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2 18:00-4:30	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5	6	7	8 18:00-4:30	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11 18:00-4:30
12	13	14	15 18:00-4:30	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18 18:00-4:30
19	20	21	22 6:30-17:00	23 6:30-17:00	24 6:30-17:00	25 6:30-17:00
26	27	28	29	30 6:30-15:00	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
6	12	18

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLC1-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 18:00-4:30	4
5	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11
12	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18
19	20 6:30-17:00	21 6:30-17:00	22	23 6:30-17:00	24 6:30-15:00	25
26	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29	30	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLH3CSMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5 18:00-4:30	6 18:00-4:30	7	8	9	10 18:00-4:30	11 18:00-4:30
12	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15	16	17 18:00-4:30	18 18:00-4:30
19 18:00-4:30	20 18:00-4:30	21	22	23	24 6:30-17:00	25 6:30-17:00
26 6:30-17:00	27 6:30-15:00	28	29	30	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	12	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLH3DSMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5 18:00-4:30	6 18:00-4:30	7	8	9	10 18:00-4:30	11 18:00-4:30
12 18:00-4:30	13 18:00-4:30	14	15	16	17 18:00-4:30	18 18:00-4:30
19	20 18:00-4:30	21	22	23	24 6:30-17:00	25 6:30-17:00
26 6:30-17:00	27 6:30-17:00	28	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	11	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLK5ASMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 18:00-4:30	4
5 18:00-4:30	6 18:00-4:30	7	8	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11
12 18:00-4:30	13 18:00-4:30	14	15	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18
19	20 6:30-17:00	21 6:30-15:00	22	23 6:30-17:00	24 6:30-17:00	25
26 6:30-17:00	27 6:30-17:00	28	29	30 6:30-17:00	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLL4-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8	9	10	11 18:00-4:30
12 18:00-4:30	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15	16	17	18 18:00-4:30
19 18:00-4:30	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22	23	24	25 6:30-17:00
26 6:30-17:00	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29	30	31 6:30-15:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	12	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLN1-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 18:00-4:30	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5 18:00-4:30	6	7	8	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11 18:00-4:30
12 18:00-4:30	13	14	15	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18 18:00-4:30
19 18:00-4:30	20	21	22	23 6:30-17:00	24 6:30-17:00	25 6:30-15:00
26	27	28	29	30 6:30-17:00	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	12	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLN2-SMR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 18:00-4:30	3 18:00-4:30	4 18:00-4:30
5 18:00-4:30	6	7	8	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11 18:00-4:30
12	13	14	15	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18 18:00-4:30
19 18:00-4:30	20	21	22	23 6:30-17:00	24 6:30-17:00	25 6:30-17:00
26 6:30-17:00	27	28	29	30 6:30-15:00	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
6	11	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLF6-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2 18:00-4:30	3	4
5	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9 18:00-4:30	10	11
12	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16 18:00-4:30	17	18
19	20	21 6:30-15:00	22 6:30-17:00	23 6:30-17:00	24	25
26	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29 6:30-17:00	30 6:30-17:00	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	10	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLK1-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2 18:00-4:30	3 18:00-4:30	4
5	6	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9 18:00-4:30	10	11
12	13	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16 18:00-4:30	17	18
19	20	21 6:30-15:00	22 6:30-17:00	23 6:30-17:00	24 6:30-17:00	25
26	27	28	29 6:30-17:00	30 6:30-17:00	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
7	9	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLM1-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 8:00-16:30	2 8:00-16:30	3 8:00-16:30	4 8:00-16:30
5	6	7 8:00-16:30	8 8:00-16:30	9 8:00-16:30	10 8:00-16:30	11 8:00-16:30
12	13	14 8:00-16:30	15 8:00-16:30	16 8:00-16:30	17 8:00-16:30	18
19	20	21 8:00-16:30	22 8:00-16:30	23 8:00-16:30	24 8:00-16:30	25
26	27	28 8:00-16:30	29 8:00-16:30	30 8:00-16:30	31 8:00-16:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
21	0	21

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLG7-SMR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3	4
5	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8	9	10	11
12	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15	16	17	18
19	20 6:30-14:00	21 6:30-17:00	22	23	24	25
26	27 6:30-17:00	28 6:30-17:00	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	4	8

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLI7-SMR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 18:00-4:30	3 18:00-4:30	4
5	6	7	8	9 18:00-4:30	10 18:00-4:30	11
12	13	14	15	16 18:00-4:30	17 18:00-4:30	18
19	20	21	22	23 6:30-17:00	24 6:30-14:00	25
26	27	28	29	30 6:30-17:00	31 6:30-17:00	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	6	10

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5AWTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2 6:30-15:00	3	4
5 6:30-17:00	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8 6:30-17:00	9	10	11
12 6:30-17:00	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15 6:30-17:00	16	17	18
19 18:00-4:30	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22	23	24	25
26	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29 18:00-4:30	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5BWTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2	3	4
5	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8 6:30-17:00	9 6:30-15:00	10	11
12 6:30-17:00	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15 6:30-17:00	16	17	18
19 18:00-4:30	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22 18:00-4:30	23	24	25
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
9	7	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5CWTR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2	3	4
5 6:30-17:00	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8 6:30-17:00	9	10	11
12	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15 6:30-17:00	16	17	18
19 18:00-4:30	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22	23	24	25
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29 18:00-4:30	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
8	7	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLA5DWTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2	3	4
5 6:30-17:00	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8 6:30-17:00	9	10	11
12 6:30-17:00	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15 6:30-17:00	16	17	18
19	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22 18:00-4:30	23	24	25
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
9	6	15

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLB1-WTR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4 6:30-15:00
5	6	7	8	9 6:30-17:00	10 6:30-17:00	11 6:30-17:00
12	13	14	15 6:30-17:00	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18 6:30-17:00
19	20	21	22 18:00-4:30	23 18:00-4:30	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26	27	28	29 18:00-4:30	30 18:00-4:30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	7	18

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLB2-WTR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4 6:30-17:00
5	6	7	8 6:30-17:00	9 6:30-17:00	10 6:30-17:00	11 6:30-15:00
12	13	14	15 6:30-17:00	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18 6:30-17:00
19	20	21	22 18:00-4:30	23 18:00-4:30	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26	27	28	29 18:00-4:30	30 18:00-4:30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	7	18

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLC1-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4
5	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8	9 6:30-15:00	10 6:30-17:00	11
12	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18
19	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22	23 18:00-4:30	24	25
26	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29	30 18:00-4:30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLH3CWTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 6:30-17:00	4 6:30-17:00
5 6:30-17:00	6 6:30-17:00	7	8	9	10 6:30-17:00	11 6:30-17:00
12	13 6:30-17:00	14	15	16	17 6:30-15:00	18 6:30-17:00
19 6:30-17:00	20 6:30-17:00	21	22	23	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28	29	30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	5	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLH3DWTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 6:30-17:00	4 6:30-17:00
5 6:30-17:00	6 6:30-17:00	7	8	9	10 6:30-17:00	11 6:30-17:00
12 6:30-17:00	13 6:30-17:00	14	15	16	17 6:30-17:00	18 6:30-17:00
19	20 6:30-17:00	21 6:30-15:00	22	23	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28	29	30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	5	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLK5AWTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4
5 6:30-17:00	6 6:30-17:00	7	8	9 6:30-15:00	10 6:30-17:00	11
12 6:30-17:00	13	14	15	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18
19	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22	23 18:00-4:30	24 18:00-4:30	25
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28	29	30 18:00-4:30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
9	7	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLL4-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3 6:30-17:00	4 6:30-17:00
5	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8	9	10	11 6:30-17:00
12 6:30-17:00	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15	16	17	18 6:30-15:00
19 6:30-17:00	20 6:30-17:00	21 6:30-17:00	22	23	24	25 18:00-4:30
26 18:00-4:30	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLN1-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4 6:30-17:00
5	6	7	8	9 6:30-17:00	10 6:30-17:00	11 6:30-17:00
12 6:30-15:00	13	14	15	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18 6:30-17:00
19 6:30-17:00	20	21	22	23 18:00-4:30	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26	27	28	29	30 18:00-4:30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	5	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLN2-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4 6:30-17:00
5 6:30-17:00	6	7	8	9 6:30-17:00	10 6:30-17:00	11 6:30-17:00
12	13	14	15	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18 6:30-17:00
19 6:30-15:00	20	21	22	23 18:00-4:30	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26 18:00-4:30	27	28	29	30 18:00-4:30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	6	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLF6-WTR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2 6:30-17:00	3	4
5	6 6:30-17:00	7 6:30-17:00	8 6:30-17:00	9 6:30-15:00	10	11
12	13 6:30-17:00	14 6:30-17:00	15 6:30-17:00	16 6:30-17:00	17	18
19	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22 18:00-4:30	23	24	25
26	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29 18:00-4:30	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLK1-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-17:00	2 6:30-17:00	3 6:30-17:00	4
5	6	7 6:30-15:00	8 6:30-17:00	9 6:30-17:00	10 6:30-17:00	11
12	13	14 6:30-17:00	15 6:30-17:00	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18
19	20	21 18:00-4:30	22 18:00-4:30	23 18:00-4:30	24	25
26	27	28 18:00-4:30	29 18:00-4:30	30 18:00-4:30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
11	6	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLG7-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3	4
5	6 6:30-17:00	7 6:30-14:00	8	9	10	11
12	13 6:30-17:00	14 6:30-14:00	15	16	17	18
19	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22	23	24	25
26	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	4	8

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLI7-WTR		Październik 2025		
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2 6:30-14:00	3 6:30-17:00	4
5	6	7	8	9 6:30-17:00	10 6:30-14:00	11
12	13	14	15	16 6:30-17:00	17 6:30-17:00	18
19	20	21	22	23 18:00-4:30	24 18:00-4:30	25
26	27	28	29	30 18:00-4:30	31 18:00-4:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
6	4	10

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLP1-WTR			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 18:00-4:30	2 18:00-4:30	3	4
5	6 18:00-4:30	7 18:00-4:30	8 18:00-4:30	9 18:00-4:30	10	11
12	13 18:00-4:30	14 18:00-4:30	15 18:00-4:30	16 18:00-4:30	17	18
19	20 18:00-4:30	21 18:00-4:30	22 18:00-4:30	23	24	25
26	27 18:00-4:30	28 18:00-4:30	29 18:00-2:30	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
0	16	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT581			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3	4 6:30-17:00
5 6:30-17:00	6	7	8	9	10	11 6:30-17:00
12 6:30-17:00	13	14	15	16	17 6:30-8:30	18 6:30-17:00
19 6:30-17:00	20	21	22	23	24 6:30-17:00	25 6:30-17:00
26 6:30-17:00	27	28	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	0	10

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT583			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3	4 18:00-4:30
5 18:00-4:30	6	7	8	9	10	11 18:00-4:30
12 18:00-4:30	13	14	15	16	17 18:00-20:00	18 18:00-4:30
19 18:00-4:30	20	21	22	23	24 18:00-4:30	25 18:00-4:30
26 18:00-4:30	27	28	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
0	10	10

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT978			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3	4 6:30-10:30
5 6:30-17:00	6	7	8	9	10	11 6:30-17:00
12 6:30-17:00	13	14	15	16	17	18 6:30-17:00
19 6:30-17:00	20	21	22	23	24	25 6:30-17:00
26 6:30-17:00	27	28	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
8	0	8

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT979			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1	2	3	4 18:00-22:00
5 18:00-4:30	6	7	8	9	10	11 18:00-4:30
12 18:00-4:30	13	14	15	16	17	18 18:00-4:30
19 18:00-4:30	20	21	22	23	24	25 18:00-4:30
26 18:00-4:30	27	28	29	30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
0	8	8

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT2662			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 8:00-15:30	2 8:00-15:30	3 8:00-15:30	4 8:00-15:30
5	6	7 8:00-15:30	8 8:00-15:30	9 8:00-15:30	10 8:00-15:30	11 8:00-15:30
12	13	14 8:00-15:30	15 8:00-15:30	16 8:00-15:30	17 8:00-15:30	18 8:00-15:30
19	20	21 8:00-15:30	22 8:00-15:30	23 8:00-15:30	24 8:00-15:30	25 8:00-15:30
26	27	28 8:00-15:30	29 8:00-15:30	30 8:00-15:30	31 8:00-15:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
23	0	23

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLP660			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 8:00-16:30	2 8:00-16:30	3	4
5	6 8:00-16:30	7 8:00-16:30	8 8:00-16:30	9 8:00-16:30	10 8:00-16:30	11
12	13 8:00-16:30	14 8:00-16:30	15 8:00-16:30	16 8:00-16:30	17 8:00-16:30	18
19	20 8:00-16:30	21 8:00-16:30	22 8:00-16:30	23 8:00-16:30	24 8:00-16:30	25
26	27 8:00-16:30	28 8:00-16:30	29 8:00-16:30	30 8:00-16:30	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
21	0	21

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		PLP760			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 6:30-15:00	2 6:30-15:00	3	4
5	6 6:30-15:00	7 6:30-15:00	8 6:30-15:00	9 6:30-15:00	10 6:30-15:00	11
12	13 6:30-15:00	14 6:30-15:00	15 6:30-15:00	16 6:30-15:00	17 6:30-15:00	18
19	20 6:30-15:00	21 6:30-15:00	22 6:30-15:00	23 6:30-15:00	24 6:30-15:00	25
26	27 6:30-15:00	28 6:30-15:00	29 6:30-15:00	30 6:30-15:00	31	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
21	0	21

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT3811			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 8:00-15:30	2 8:00-15:30	3	4
5	6 8:00-15:30	7 8:00-15:30	8 8:00-15:30	9 8:00-15:30	10 8:00-15:30	11
12	13 8:00-15:30	14 8:00-15:30	15 8:00-15:30	16 8:00-15:30	17 8:00-15:30	18
19	20 8:00-15:30	21 8:00-15:30	22 8:00-15:30	23 8:00-15:30	24 8:00-15:30	25
26	27 8:00-15:30	28 8:00-15:30	29 8:00-15:30	30 8:00-15:30	31 8:00-15:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
22	0	22

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:



GRAFIK PRACY						
SZZ1 Outbound		RT2660			Październik 2025	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
			1 8:00-15:30	2 8:00-15:30	3	4
5	6 8:00-15:30	7 8:00-15:30	8 8:00-15:30	9 8:00-15:30	10 8:00-15:30	11
12	13 8:00-15:30	14 8:00-15:30	15 8:00-15:30	16 8:00-15:30	17 8:00-15:30	18
19	20 8:00-15:30	21 8:00-15:30	22 8:00-15:30	23 8:00-15:30	24 8:00-15:30	25
26	27 8:00-15:30	28 8:00-15:30	29 8:00-15:30	30 8:00-15:30	31 8:00-15:30	

Data aktualizacji: 16.09.2025

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
22	0	22

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI (choroba/urlop na żądanie):

Czas na zgłoszenie: Choroba - do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego, Urlop na żądanie - do końca trwania zmiany;

- zgłoszenie przez "A to Z";
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);
- Infolinia MHLS „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Zadzwoń.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- MyHR Requests „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop
-> Opcja: Wniosek-> Opis: Treść zgłoszenia-> Prześlij. Decyzje otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon);

INFOLINIA AGENCJE:

- Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:

PL: 22 454 44 44 lub UA: 717 170 161 lub EN: 22 391 12 12

AtoZ app:

